

AGENZIA REGIONALE DI SANITÀ – TOSCANA

SETTORE AMMINISTRAZIONE
DECRETO DEL DIRIGENTE

n° 2

del 08/02/2012

Oggetto: affidamento alla Società Bompani Audit Srl del servizio di assistenza contabile, tributaria e fiscale per gli anni 2012 e 2013.

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 “*disciplina del servizio sanitario regionale*” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento generale di organizzazione dell’ARS, approvato dalla Giunta regionale con propria deliberazione n. 29 del 21/01/2008;

Visto il decreto del Direttore n. 5 del 27/02/2007 “*Attribuzione responsabilità ed assegnazione del personale alla struttura organizzativa*” con cui è attribuita al sottoscritto la responsabilità del settore “*Risorse Umane e Finanziarie*” ridenominato “*Amministrazione*” dalla deliberazione C.d.A. n. 53 del 01/12/2008 “*Articolazione delle competenze dirigenziali all’interno della struttura organizzativa dell’Agenzia Regionale di Sanità. Definizione*”;

Visti:

- il d.lgs 16 aprile 2006, n. 163 “Codice degli Appalti” e ss.mm.;
- la legge Regionale 13 luglio 2007, n. 38 “Norme in materia di contratti e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro” e ss.mm;
- il regolamento di attuazione del Capo VII della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 27 maggio 2008 n. 30/R;
- il regolamento di contabilità approvato dal C.d.A. con propria deliberazione n. 59 del 18/12/2008 e ss.mm;
- il “Disciplinare per le acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi” approvato dal C.d.A. con propria deliberazione n. 65 del 19/11/2007 e ss.mm;

Considerato che in materia fiscale, tributaria e contabile vi è la necessità e l’opportunità di avvalersi di un adeguato supporto professionale, allo scopo di garantire la correttezza dei relativi adempimenti da parte degli uffici del settore ed il tempestivo e costante aggiornamento del personale, stante l’ampiezza e la specificità della materia;

Verificato che tra il personale dipendente all’interno dell’A.R.S. non esiste la necessaria professionalità per l’espletamento del servizio in oggetto;

Valutata pertanto l’esigenza di ricorrere ad un servizio di assistenza contabile per supportare il personale nelle tematiche di seguito esplicitate:

- assistenza ai servizi di contabilità: revisione dei conti, analisi delle scritture contabili, tenuta dei libri contabili;
- predisposizione del modello Unico (imposte dirette e indirette: I.V.A., IRAP, etc.);
- verifica delle registrazioni I.V.A., della predisposizione del modello F24;
- assistenza al personale mediante contatti telefonici e posta elettronica;
- aggiornamento e formazione del personale tramite invio di circolari e assistenza in sede;
- consulenza su specifici quesiti, anche con rilascio di pareri professionali.
- assistenza al personale, tramite verifica delle scritture contabili e della tenuta dei libri contabili, esame delle problematiche fiscali ed adempimenti vari;
- eventuale assistenza alle riunioni dei Revisori dei Conti;

Tenuto conto che è stata effettuata un'indagine esplorativa tra alcuni studi/società esperti in assistenza contabile ad Enti Pubblici e, a tale scopo, è stato richiesto il preventivo per la fornitura dei servizi sopra descritti ai seguenti studi/società:

- Studio Terzani Commercialisti Revisori Contabili, regolarmente inserito nell'elenco operatori economici (E.L.O.E.) di A.R.S.;
- Bompani Audit Srl;

Considerato che la Società Bompani Audit Srl ha presentato complessivamente un'offerta economica più vantaggiosa, corrispondente ad € 3.500,00 più IVA 21% annui, per il servizio di assistenza contabile, più una tariffa oraria per ogni giornata di assistenza presso la sede del committente di € 70,00 per ciascuna ora;

Esaminato il curriculum del Dott. Bruno Dei, rappresentante legale della Società;

Valutato che Società Bompani Audit Srl presenta la necessaria competenza ed esperienza nelle materie oggetto dell'incarico, desumibili dalle principali attività svolte;

Dato atto che nell'affidamento del servizio in oggetto sono stati rispettati i seguenti presupposti:

- professionalità del soggetto cui è affidato il servizio;
- sussistenza di una situazione di oggettiva necessità relativamente alla disponibilità di personale interno idoneo allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, nello specifico aspetto della specializzazione professionale richiesta;
- congruità e proporzionalità tra compensi erogati e utilità conseguite, valutata anche con riferimento alle tariffe professionali vigenti dei Dottori Commercialisti;

Ritenuta pertanto congrua l'offerta presentata dalla Società Bompani Audit Srl e opportuno e necessario, per le motivazioni sopra esposte, affidare alla medesima società il servizio di assistenza contabile, tributaria e fiscale per l'Agenzia Regionale di Sanità per gli anni 2012 e 2013;

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

1. di affidare alla Società Bompani Audit Srl il servizio di assistenza contabile, tributaria e fiscale per l'Agenzia Regionale di Sanità per gli anni 2012 e 2013;
2. di stipulare un apposito contratto, contenente le modalità di esecuzione del servizio suddetto, con la Società Bompani Audit Srl;
3. di stabilire che alla Società Bompani Audit Srl venga corrisposto, quale corrispettivo annuo per l'espletamento dell'incarico di cui al punto 1, l'importo di € 3.500,00 più IVA 21%, oltre ad una tariffa oraria per ogni giornata di assistenza presso la sede del committente di € 70,00 per ciascuna ora, ipotizzando n. 6 incontri annui di circa 3 ore ciascuno;
4. di stabilire che il compenso di cui al punto precedente sia corrisposto mediante liquidazione di apposite fatture emesse secondo modalità e tempi previsti nel contratto, a seguito dell'avvenuta prestazione;
5. di impegnare sugli appositi conti del bilancio 2012 e 2013 l'importo di competenza, (Impegno n. 28/OR del 08/02/2012 – CdR "SC", mastro "Servizi e prestazioni di terzi");
6. di assicurare, ai sensi dell'art. 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e dell'art. 32 della legge n. 69/2009, la pubblicità integrale del presente provvedimento mediante inserimento nella sezione "Atti amministrativi" sul sito web dell'ARS (www.ars.toscana.it).

Il Dirigente
Settore Amministrazione
Dott. Tiziano Tarli